

Nr. ISMB 4830/28.02.2022

**PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI
ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI
SCOLARE PROIECT CU NR. 2021-1-RO01-KA121-SCH-000012627**

❖ **Date generale despre proiect**

Proiectul cu nr. 2021-1-RO01-KA121-SCH-000012627 este implementat în perioada 1.09.2021-30.11.2022 și aprobat în urma obținerii Acreditării Erasmus a ISMB cu nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095452 pentru perioada 2021-2027. Inspectoratul Școlar al Municipiului București și-a propus prin Planul Erasmus să elaboreze proiecte care să asigure participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursuri de formare și perfecționare, facilitând accesul la servicii educaționale de calitate și contribuind la dezvoltarea unei educații durabile.

❖ **Activitățile proiectului** se vor desfășura în cadrul unui consorțiu, coordonat de ISMB. În cadrul consorțiului vor fi incluse unități școlare de nivel preșcolar, primar, gimnazial, licee și colegii teoretice și licee cu profil tehnologic, precum și din învățământul special, din fiecare sector al municipiului București. Aceste școli vor fi selectate în fiecare an în funcție de nevoile identificate la nivelul municipiului București și de starea și calitatea învățământului din fiecare unitate de învățământ la finalul anului școlar în curs, rezultând un număr mare de unități școlare implicate în consorțiu pe perioada acreditării Erasmus.

Din fiecare nivel de învățământ vor participa pe toată perioada acreditării (5ani), din toate sectoarele municipiului București, profesori de nivel preșcolar, profesori de nivel primar și profesori de diverse specialități, nivel gimnazial și liceal, din învățământul de masă și special.

❖ **Obiectivele proiectului**(activitățile de formare) propuse pentru perioada 2021-2027:

1. Facilitarea obținerii de competențe și abilități digitale pentru 60 profesori, de-a lungul a 5 ani, în vederea facilitării accesului la educația online, prin participarea la cursuri de formare în domeniu;
2. Îmbogățirea strategiilor/metodelor de predare – învățare – evaluare pentru un număr de 60 de cadre didactice din unități școlare din municipiul București în decursul a 5 ani școlari.
3. Diminuarea fenomenului de bullying / cyberbullying în unități școlare din municipiul București, cu minimum 50%, în decursul a 5 ani școlari;
4. Creșterea nivelului de incluziune a elevilor cu CES, cu 25%, în școlile din București, pe parcursul a 5 ani școlari, prin participarea unui număr de 60 profesori la cursuri de formare în acest domeniu;
5. Formarea și dezvoltarea competențelor de management de proiect.

❖ Au fost selectate 4 cursuri care vor contribui la realizarea obiectivelor.

- ***Obiectivul 1:*** Rezultatele se vor vedea de la finalizarea cursurilor. Fiecare cadru didactic va putea, la întoarcerea în țară, proiecta și realiza activități didactice folosind mijloace

Prezentul material a fost realizat în cadrul proiectului cu nr. 2021-1-RO01-KA121-SCH-000012627.

Preluarea conținutului de către alte persoane în afara celor autorizate este permisă doar cu acordul scris al instituției beneficiare

digitale atât pentru învățarea online, cât și pentru activitățile din clasă. Profesorii participanți vor desfășura activități demonstrative la clasă, în comisii metodice, unde își vor prezenta cunoștințele obținute în urma participării la cursul de formare. Se va urmări interesul, motivația elevilor, rezultatele lor la învățătură.

- **Obiectivul 2:** Acest obiectiv este considerat atins la finalul mobilităților de formare profesională a cadrelor didactice la instituțiile de formare din Europa, dar și la finalul celor 5 ani, în urma transpunerii în practică a competențelor dobândite de către cele 60 cadre didactice, prin realizarea de lecții demonstrative privind metodele și procedeele moderne nou introduse.
- **Obiectivul 3:** Acest obiectiv este considerat atins după finalizarea mobilităților de formare profesională la instituția parteneră din Europa, dar și la finalul celor 5 ani, în urma transpunerii în practică a competențelor dobândite de către cadrele didactice. În fiecare an se va urmări numărul de cazuri la nivelul școlilor din consorțiu.
- **Obiectivul 4:** Acest obiectiv este considerat atins la finalul mobilităților de formare profesională a cadrelor didactice la instituțiile de formare parteneră din Europa, dar și la finalul celor 5 ani, în urma transpunerii în practică a competențelor profesionale dobândite de către cadrele didactice, prin realizarea și implementarea la clasă de strategii didactice incluzive, diferențiate și personalizate în activitatea cu elevii cu dizabilități intelectuale sau cu CES, integrați în învățământul de masă.

La cursurile de formare vor participa în primul an (2022) **55 de cadre didactice** din unitățile parteneră (educatoare, învățătoare, profesori de diferite discipline) și membri ai echipei de implementare.

I. Scopul procedurii

I.1. Scopul procedurii este de a stabili criteriile și modalitatea de selectare a cadrelor didactice (din școlile din consorțiul creat) participante la cursuri de formare în cadrul **proiectului Erasmus + cu nr. 2021-1-RO01-KA121-SCH-000012627**, cuprins în **Acreditarea Erasmus a ISMB nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095452 și derulat în perioada 1 septembrie 2021 – 30 noiembrie 2022.**

I.2. Prezenta procedură asigură formulare, fișa de evaluare, anexe necesare derulării selecției în mod transparent și echitabil, în conformitate cu condițiile specificate în cererea de finanțare.

I.3. Prezenta procedură reglementează sarcinile echipei de selecție din unitățile parteneră (**Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sf. Maria”, Școala Gimnazială Nr. 194, Colegiul Național „Ion Creangă”, Colegiul Tehnologic „Vlăceslav Harnaj”, Școala Gimnazială Nr. 280 și Grădinița Nr. 160**), asigură circuitul documentelor și se adresează cadrelor didactice care vor fi selectate pentru a participa la cursurile de mobilitate.

II. Domeniul de referință

II.1. Această procedură este aplicabilă doar pentru selecția cadrelor didactice ce vor constitui grup-țintă în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. 2021-1-RO01-KA121-SCH-000012627.

II.2. Procedura este realizată de echipa de management a proiectului, constituită prin decizie internă a ISMB cu nr. 4596/24.11.2021.

Prezentul material a fost realizat în cadrul proiectului cu nr. 2021-1-RO01-KA121-SCH-000012627.

Preluarea conținutului de către alte persoane în afara celor autorizate este permisă doar cu acordul scris al instituției beneficiare

II.3. De această procedură beneficiază echipa de management și echipele de selecție constituite la nivelul școlilor din consorțiu.

III. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție

III.1. Selecția participanților la mobilități se realizează prin concurs de dosare. Selecția participanților la mobilități din cadrul proiectului se realizează în conformitate cu Contractul nr. 2021-1-RO01-KA121-SCH-000012627 și a aplicației de acreditare aprobată cu codul 2020-1-RO01-KA120-SCH-095452, precum și în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

III.2. Procesul de selecție presupune lansarea a 4 apeluri de selecție și se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (**Anexa 1** a prezentei proceduri). **Un cadru didactic poate opta pentru un singur curs de formare.**

III.3. În prima etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) elaborarea procedurii de selecție a participanților la mobilități de către echipa de management;
- b) constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă (**anexa 6**);
- c) prezentarea procedurii de selecție la nivelul școlilor din consorțiu, prin diverse căi (postări pe site-urile școlilor, prezentări în Consiliul Profesoral, avizierul din cancelarie);
- d) expunere anunț selecție cadre didactice.

III.4. A doua etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași, pentru fiecare din cele 4 fluxuri:

- a) depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretarul comisiei de selecție, cu număr de înregistrare în registrul proiectului;
- b) evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție, pe baza unei grile de evaluare (**Anexa 2** a prezentei proceduri);
- c) în caz de punctaje egale, departajarea se va face pe baza punctajelor obținute la criteriul Implicarea în activități/proiecte cu elevii/clasa de elevi;
- d) anunțarea și afișarea rezultatelor selecției.

III.5. În fiecare unitate de învățământ parteneră va fi numită, prin decizie internă, **o comisie de selecție formată din 4 persoane: președinte, secretar, 2 membri, cadre didactice titulare.** Membrii comisiei de selecție nu pot participa la mobilități.

III.6. Membrii comisiei de selecție vor respecta următoarele reguli:

- a) responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- b) transparența procesului de selecție;
- c) asigurarea unui tratament egal și evitarea discriminării;
- d) păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării;
- e) respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție.

III.7. În selectarea membrilor grupului țintă se vor lua în considerare criteriile de selecție menționate în formularul de candidatură aprobat:

- a) Cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;
- b) Nu a mai participat la cursuri de formare în ultimii 5 ani;
- c) Sunt cadre didactice debutante, nou intrate în sistemul de învățământ;
- d) Nevoia sa de formare se regăsește în obiectivele mobilităților de formare;
- e) Activitatea didactică pe care o desfășoară se adresează elevilor cu CES integrați în sistemul de masă;
- f) Are capacitatea de a transpune în practică competențele dobândite în timpul formării;
- g) Are abilități de comunicare în limba engleză;
- h) Își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect;
- i) Are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alte cadre didactice;
- j) Are competențe de diseminare a cunoștințelor dobândite, la nivel instituțional, și de realizare de parteneriate educaționale instituționale naționale și internaționale.

III.8. Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- a) Opisul dosarului;
- b) Cerere de înscriere (**Anexa 3** a prezentei proceduri);
- c) Copie BI/CI;
- d) Adeverință din care să reiasă vechimea în muncă și statutul (cadru didactic titular/detașat/suplinitor) al unității școlare, cu contract de muncă în școala respectivă în anul derulării proiectului);

- e) Scrisoare de intenție cu exprimarea opțiunii pentru cursul de formare la care dorește să participe candidatul și argumentarea necesității de formare;
- f) CV Europass;
- g) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (**Anexa 2**), însoțită de fotocopii ale documentelor justificative;
- h) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (**Anexa 4**)
- I) Declarație privind evitarea dublei finanțări (**Anexa 5**).

III.9.1 Evaluarea dosarelor

- a. Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.
- b. Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la III.8. din prezenta procedură vor fi respinse.
- c. Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din Fișa de evaluare, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare;
- d. Nu se admit contestații.

III.9.2. a) În termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei va întocmi un raport cu rezultatele selecției și va transmite echipei de management dosarul cu dovezile selecției.

b) Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus + cu nr. 2021-1-RO01-KA121-SCH-000012627.

IV. Calendar mobilități:

Flux 1: Cipru

Număr participanți mobilitate	15
Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sf. Maria”	2
Școala Gimnazială Nr. 194	4
Colegiul Național „Ion Creangă”	3
Colegiul Tehnologic „Vlăceslav Harnaj”	2
Școala Gimnazială Nr. 280	2
Grădinița Nr. 160	2
Perioada	16-22.05.2022

Loc desfășurare eveniment	Paphos- CIPRU
Organizația gazdă	The International School of Paphos
Denumirea cursului	Îmbunătățirea metodelor, strategiilor de predare-învățare-evaluare

Flux 2: Franța

Număr participanți mobilitate	13
Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sf. Maria”	2
Școala Gimnazială Nr. 194	3
Colegiul Național „Ion Creangă”	2
Colegiul Tehnologic „Vlăceslav Harnaj”	2
Școala Gimnazială Nr. 280	2
Grădinița Nr. 160	2
Perioada	Iulie 2022
Loc desfășurare eveniment	Bretania- Franța
Organizația gazdă	L’ecole Saint Vincent
Denumirea cursului	

Flux 3: Cehia

Număr participanți mobilitate	12
Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sf. Maria”	2
Școala Gimnazială Nr. 194	2
Colegiul Național „Ion Creangă”	2
Colegiul Tehnologic „Vlăceslav Harnaj”	2
Școala Gimnazială Nr. 280	2
Grădinița Nr. 160	2
Perioada	August 2022
Loc desfășurare eveniment	Praga- Cehia
Organizația gazdă	New Prague High School
Denumirea cursului	

Flux 4: Spania

Număr participanți mobilitate	15
Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sf. Maria”	4
Școala Gimnazială Nr. 194	2
Colegiul Național „Ion Creangă”	3
Colegiul Tehnologic „Vlăceslav Harnaj”	2
Școala Gimnazială Nr. 280	2

Grădinița Nr. 160	2
Perioada	Octombrie 2022
Loc desfășurare eveniment	Tenerife- Spania
Organizația gazdă	Colegio International Costa Adeje
Denumirea cursului	

V.1. Anexe

Anexa 1 – Calendarul procesului de selecție a participanților la mobilități;

Anexa 2 – Fișa de (auto)evaluare a participanților la mobilități;

Anexa 3 – Cerere de înscriere;

Anexa 4 - Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului

Anexa 5 – Declarație privind excluderea finanțării multiple

Anexa 6 – Model decizie comisie selecție

CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE**❖ Etapa I**

1. Realizare procedură de selecție- 28.02.2022- 4.03.2022
2. Constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă- 7.03-10.03.2022
3. Prezentarea procedurii de selecție la nivelul școlii prin diverse căi (postare pe site-ul școlii, avizierul din cancelarie)- 10.03.2022-14.13.2022

❖ Etapa a II-a**a) Apel selecție CURS 1- 14.03.2022**

1. Expunere anunț selecție cadre didactice-14.03.2022
2. Depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretariatul școlii cu număr de înregistrare- 21.03.2022- 24.03.2022;
3. Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție pe baza grilei de evaluare- 25.03.2022;
4. Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților; 28.03.2021, ora 14.00.

b) Apel selecție CURS 2

1. Depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretariatul școlii cu număr de înregistrare –IULIE 2022
2. Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție pe baza unei grile de evaluare -IULIE
3. Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților -IULIE

c) Apel selecție CURS 3

1. Depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretariatul școlii cu număr de înregistrare-AUGUST
2. Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție pe baza unei grile de evaluare-AUGUST
3. Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților-AUGUST

d) Apel selecție CURS 4

1. Depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretariatul școlii cu număr de înregistrare-SEPTEMBRIE
2. Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție pe baza unei grile de evaluare-SEPTEMBRIE
3. Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților- SEPTEMBRIE

ANEXA 2
Fișa de (auto)evaluare

Criteriul	Detalii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie
Scrisoare de intenție	-motivația de a participa la proiect (6 puncte); - justificarea nevoii de formare (6puncte); -să aibă experiență în domeniul dezvoltării și aplicării de proiecte(6 puncte); -disponibilitate de a împărtăși și altoradin cunoștințele/abilitățile dobândite (6 puncte); -modalitățile de diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect: diseminare, follow-up, etc (6 puncte).	30 Puncte		
Participare la programe de formare	-participarea la cursuri de formare(5 puncte / curs); -participarea la simpozioane și publicarea de articole (5 puncte / articol)	20 Puncte		
Implicarea în activități/proiecte cu elevii/ clasa de elevi	-realizarea/implementarea/ coordonarea de miniprograme/proiecte pentru elevi (5puncte); -rezultate ale elevilor obținute la diferite concursuri (5 puncte);	30 Puncte		
Cunoașterea limbii engleze	Minim A1 -10p Minim A2 – 20p (*nu se cumulează)	20 Puncte		
Cunoștințe de operare IT	10p/atestat sau curs program de formare acreditat IT	10 Puncte		
Total		100 Puncte		

.

CERERE DE ÎNSCRIERE
în vederea selecției pentru participarea la mobilitățile din cadrul

Proiectului european Erasmus + ,
2021-1-RO01-KA121-SCH-000012627

Subsemnatul/a, _____
legitimată/ă prin _____, Seria _____, Nr. _____, CNP _____,
vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru participarea la cursul de formare

Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere, conform procedurii de selecție, fiind încadrat
la _____ școala
pe _____
funcția de _____
și că am statut de cadru didactic titular/suplinitor/detașat.

Declar că am luat la cunoștință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea datelor
cu caracter personal și libera circulație a acestor date precum și de informațiile prevăzute în Ghidul
programului Erasmus+ 2021, și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2021
(disponibile pe site-ul <https://www.erasmusplus.ro/>), și de obligația pe care o am de a respecta
contractul încheiat între mine și ISMB (ca parte a contractului dintre Agenția Națională pentru
Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Inspectoratul Școlar al
Municipiului București).

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului
Erasmus+, să particip la activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documente solicitate de
echipa de proiect, să asigur diseminarea informațiilor dobândite din cursul de formare la care mă
înscriu și să asigur sustenabilitatea proiectului.

Subsemnatul/a, _____, declar că
informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data: _____

Nume: _____

Semnătura _____

ACORD**cu privire la mobilitățile din cadrul Proiectului Erasmus + 2021-1-RO01-KA121-SCH-000012627**

Subsemnatul(a) _____ legitimat/ă prin CI,

Seria ____, Nr. ____, CNP ____, în cazul încare voi fi selectat/ă, îmi exprim acordul cu privire la:

- perioada, tipul și conținutul formării ;
- modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: adeverință de participare, certificat Europass Mobility;
- respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
- respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate;
- implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității (workshop-uri, sesiuni de formare, lecții deschise dacă e cazul etc.), prezentarea unui plan cu minim 2 activități de diseminare și/sau 2 activități care să asigure sustenabilitatea proiectului, în conformitate cu planul de diseminare și de valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului ;
- disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului.
De asemenea, în cazul renunțării la mobilitate, conform regulamentului financiar al Erasmus +, voi rambursa contravaloarea cheltuielilor aferente.

Data: _____

Nume _____

Semnătura _____

ANEXA 5**DECLARAȚIE PRIVIND EXCLUDEREA FINANȚĂRII MULTIPLE**

Subsemnatul/a _____, cadru didactic în cadrul _____,

- în calitate de beneficiar al proiectului cu numărul de referință 2021-1-RO01-KA121-SCH-000012627, finanțat de uniunea Europeană, prin Programul Erasmus+, Acțiunea Cheie 1, coordonat de Inspectoratul școlar al Municipiului București, în parteneriat cu Colegiul Național ” Ion Creangă”, Școala Gimnazială nr. 194, Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz ”Sfânta Maria”, Grădinița nr. 160, Colegiul Tehnologic ”Viaceslav Harnaj”, Școala Gimnazială nr. 280,
- cunoscând dispozițiile articolului 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații,
- declar pe proprie răspundere că nu beneficiaz de alte surse de finanțare din programe europene sau de la bugetul de stat pentru acoperirea cheltuielilor legate de transport, servicii de formare, sprijin individual.

Data:

Semnătura

DECIZIA nr. 79 din 10. 03. 2022

Directorul CN Ion Creangă **Alexandrescu Florica**, numită prin decizia ISMB Nr. 5592 din 20.12.2021

Având în vedere acordul de parteneriat cu nr. 27827/2.12.2021, încheiat între Inspectoratul Școlar al Municipiului București, lider de consorțiu, și Colegiul Național ” Ion Creangă”, Școala Gimnazială nr. 194, Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz ”Sfânta Maria”, Grădinița nr. 160, Colegiul Tehnologic ”Viaceslav Harnaj”, Școala Gimnazială nr. 280;

Văzând Acreditarea Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul Educației Școlare cu numărul de referință 2020-RO01-KA120-SCH-095452;

Ținând cont de prevederile Contractului de finanțare pentru proiectul cu nr. 2021-1-RO01-SCH-000012627, încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Inspectoratul Școlar al Municipiului București, înregistrat la ANPCDEFP cu nr. 3692/16.11.2021 și la ISMB cu nr. 27436/23.11.2021;

În conformitate cu prevederile Procedurii de selecție cu nr. 4830/28.02.2022;

În temeiul art. 95 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

DECIDE:

Art.1. Cu data prezentei decizii, se constituie **Echipa de selecție** din CN ”**Ion Creangă**” în cadrul proiectului cu nr. 2021-1-RO01-SCH-000012627, din cadrul Programului ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1 - Educația Școlară (SCH), având următoarea componență:

- președinte: **Gorgon Daniela**
- secretar: **Burlacu Monica**
- membri: **Anghel Florina, Ghica Luiza**

Art.2. Comisia menționată la art.1 își va desfășura activitatea conform dispozițiilor legale în vigoare;

Art. 3. Compartimentul Secretariat va duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii prin înmânarea unui exemplar fiecărei persoane desemnate la art. 1.

DIRECTOR**Prof. Florica Alexandrescu**