



COLEGIUL NAȚIONAL „ION CREANGĂ”

Str. Cuza Vodă nr. 51 sector 4

BUCUREȘTI

Tel./Fax - 336.26.95 secretariat

3302951 – director adjunct

3352300 - director

E-mail creanga4@yahoo.com

NR.7621/14.09.2017

ANUNȚ CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL

COLEGIUL NAȚIONAL “ION CREANGĂ” cu sediul în: localitatea BUCUREȘTI, strada CUZA VODĂ, nr.51, SECTOR 4, organizează concurs pentru ocuparea următorului post aprobat prin H.G. nr. 286/2011, modificat și completat de H.G. nr. 1027/2014.

Denumirea postului: ADMINISTRATOR FINANCIAR (CONTABIL) post vacant contractual.

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii superioare economice de lungă durată;
- vechime în exercitarea funcției în sistemul de învățământ de minim 10 ani
- cunoștințe de operare pe calculator;

Condiții generale:

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unității școlare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar;



COLEGIUL NAȚIONAL „ION CREANGĂ”

Str. Cuza Vodă nr. 51 sector 4

BUCUREȘTI

Tel./Fax - 336.26.95 secretariat

3302951 – director adjunct

3352300 - director

E-mail creanga4@yahoo.com

6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea, vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea.

Probele de concurs:

- a) selecția dosarelor;
- b) proba scrisă;
- c) proba practică;
- d) interviul

Calendarul de desfășurare a concursului:

Depunerea dosarelor de concurs se face în perioada 14.09.2017-27.09.2017 între orele 9.00-15.00.

Data limită de depunere a dosarelor de concurs: 27.09.2017, ora 15.00, la secretariatul Colegiului Național „Ion Creangă”

Selecția dosarelor 28.09.2017;

Afișarea candidaților care îndeplinesc condițiile de participare: 28.09.2017;

Proba scrisă: 05.10.2017, ora 9;

Proba practică: 05.10.2017, ora 12;

Proba de interviu: 05.10.2017, ora 14;

Afișarea rezultatelor: 06.10.2017, ora 13.

Detalii suplimentare se pot obține la Secretariatul Colegiului Național “Ion Creangă”, strada Cuza Vodă, nr. 51, telefon 0213352300.

Director,
Alexandrescu Florica

